

ПРОТОКОЛ
заседания функционального проектного офиса
ГБПОУ НО «Арзамасский медицинский колледж» (далее – ГБПОУ НО АМК)
10 декабря 2024 г.

Руководитель функционального проектного офиса (далее – ФПО)
Трофимова Галина Александровна – директор ГБПОУ НО АМК

Координатор ФПО

Пчелина Надежда Владимировна – заместитель директора по учебно-методической работе
ГБПОУ НО АМК

Администратор (ответственный секретарь) ФПО

Гордеева Наталья Владимировна – главный бухгалтер ГБПОУ НО АМК

Члены ФПО:

Баранов Евгений Иванович – советник директора, юрист ГБПОУ НО АМК
Мальшева Елена Александровна – заместитель директора по учебной работе ГБПОУ НО АМК
Романова Ольга Евгеньевна – преподаватель информатики ГБПОУ НО АМК

Присутствовали:

Буланкина Алла Анатольевна - заведующая учебной частью ГБПОУ НО АМК
Денисов Денис Николаевич – заведующий хозяйством ГБПОУ НО АМК
Маркеев Алексей Владимирович – председатель первичной профсоюзной организации ГБПОУ НО АМК работников здравоохранения РФ

Повестка дня:

I. О результатах реализации проектов в ГБПОУ НО АМК в 2024 году. Докладчик: Трофимова Г.А.
II. О подтверждении статуса образца применения эффективного управления ГБПОУ НО АМК Докладчик: Пчелина Н.В.
III. О дополнении архива завершенных проектов ГБПОУ НО АМК. Докладчик: Пчелина Н.В.
IV. О внесенных предложениях в план проектной деятельности ГБПОУ НО АМК на 2025 год. Докладчик: Трофимова Г.А.
V. О формировании плана работы проектного офиса ГБПОУ НО АМК на 2025 год. Докладчик: Гордеева Н.В.
VI. О графике работы «Фабрика процессов» и графике обучения проектному управлению работой АМК. Докладчик: Мальшева Е.А.
VII. Об утверждении Положения об организации рабочего пространства в структурных подразделениях ГБПОУ НО АМК Докладчик: Баранов Е.И.
VIII. О поощрении сотрудников, участвующих в реализации проектной деятельности ГБПОУ НО АМК. Докладчик: Маркеев А.В.

I. О РЕЗУЛЬТАТАХ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОЕКТОВ В ГБПОУ НО АМК в 2024 году
(Трофимова Г.А.)

Решение:

- 1.3. Принять к сведению информацию Трофимовой Г.А.
- 1.4. Признать результаты реализации проектов удовлетворительными, результаты эффективными.

II. О ПОДТВЕРЖДЕНИИ СТАТУСА ОБРАЗЦА ПРИМЕНЕНИЯ ЭФФЕКТИВНОГО УПРАВЛЕНИЯ В ГБПОУ НО АМК

(Пчелина Н.В.)

Решение:

2.1. Принять к сведению информацию Пчелиной Н.В.

2.2. Заместителям директора, руководителям структурных подразделений ГБПОУ НО АМК обеспечить подготовку и организацию проведения партнерской проверки качества создания образца применения эффективного управления в ГБПОУ НО АМК.

Срок – 12.12.2024.

Ответственные: Баранов Е.И., Буланкина А.А., Гордеева Н.В., Гусева С.П., Денисов Д.Н., Малышева Е.А., Малышева С.А., Пчелина Н.В., Романова О.В., Савельева А.В., Санкина И.С., Усимова И.А.

III. О ФОРМИРОВАНИИ АРХИВА ЗАВЕРШЕННЫХ ПРОЕКТОВ

(Пчелина Н.В.)

Решение:

3.1. Членам ФПО обеспечить формирование архива завершенных проектов 2023 года.

Срок – 12.03.2024.

Ответственный – Гусева С.П.

IV. О ВНЕСЕННЫХ ПРЕДЛОЖЕНИЯХ В ПЛАН ПРОЕКТНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ГБПОУ НО АМК на 2024 год

(Трофимова Г.А.)

Решение:

4.1. Членам ФПО совместно с руководителями структурных подразделений медицинского колледжа представить руководителю проектного офиса предложения в план проектной деятельности ГБПОУ НО АМК на 2024 год.

Срок – 1.02.2024.

V. О ФОРМИРОВАНИИ ПЛАНА РАБОТЫ ПРОЕКТНОГО ОФИСА ГБПОУ НО АМК на 2024 год

(Гордеева Н.В.)

Решение:

5.1. Членам ФПО представить руководителю проектного офиса предложения для формирования плана работы проектного офиса ГБПОУ НО АМК на 2024 год.

Срок – 8.02.2024.

VI. О ГРАФИКЕ РАБОТЫ «ФАБРИКА ПРОЦЕССОВ» И ГРАФИКЕ ОБУЧЕНИЯ ПРОЕКТНОМУ УПРАВЛЕНИЮ РАБОТОЙ ГБПОУ НО АМК

(Малышева Е.А.)

Решение:

6.1. Малышевой Е.А. совместно с Пчелиной Н.В. и Барановым Е.И. представить руководителю проектного офиса проект графика работы «Фабрика процессов», а также графика обучения проектному управлению сотрудников ГБПОУ НО АМК на 2024 год.

Срок – 1.02.2024.

VII. ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ПОЛОЖЕНИЯ ОБ ОРГАНИЗАЦИИ РАБОЧЕГО ПРОСТРАНСТВА В СТРУКТУРНЫХ ПОДРАЗДЕЛЕНИЯХ ГБПОУ НО АМК

(Баранов Е.И.)

Решение:

7.1. Утвердить Положение об организации рабочего пространства в структурных подразделениях ГБПОУ НО АМК в представленной редакции.

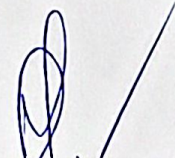
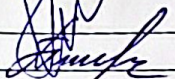

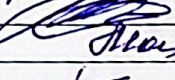
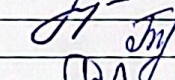
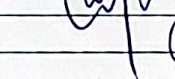
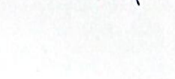


**VIII. О ПОощРЕНИИ СОТРУДНИКОВ, УЧАСТВУЮЩИХ В РЕАЛИЗАЦИИ
ПРОЕКТНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ГБПОУ НО АМК**

(Маркеев А.В.)

Решение: Рекомендовать к награждению по итогам работы в 2023 году следующих членов проектных команд:

Гордееву Н.В. - Нагрудным знаком «Отличник здравоохранения РФ»
Сатирскую Т.Н.- Нагрудным знаком «Отличник здравоохранения РФ»
Гвоздецкую Е.А. – Благодарностью МЗ РФ
Пчелину Н.В.
Мальшеву Е.А.
Баранова Е.И.
Романову О.Е.
Санкину И.С.
Кондакову О.И.
Учайкину М.Д.
Шагину Т.М.
Шулаеву А.В.

Руководитель ФПО
Координатор ФПО
Администратор (ответственный
Секретарь) ФПО
Члены ФПО

	Трофимова Г.А.
	Пчелина Н.В.
	Гордеева Н.В.
	Баранов Е.И.
	Мальшева Е.А.
	Романова О.Е.
	Буланкина А.А.
	Денисов Д.Н.
	Маркеев А.В.

Ознакомлены: