**Методические рекомендации для классных руководителей**

**по организации и оформлению воспитательной работы**

**в период дистанционного обучения.**

**Уважаемые классные руководители!**

Воспитательная работа проводится в соответствии с вашими планами воспитательной работы.

Все классные часы, беседы – групповые и индивидуальные, акции, конкурсы и другие формы работы записываются в журнал классного руководителя.

Указываем название мероприятия, тему, форму проведения, цель проведения.

*Пример:* индивидуальная (групповая) беседа «Профилактика инфекционных заболеваний», на платформе zoom, viber и др., с целью информирования……, формирования……., мотивации……., контроля…….и т.д.

Классный час может включать:

**Просмотр художественных фильмов**

- патриотическое воспитание «В бой идут одни старики» и др.

- нравственно-эстетическое «1+1», «Чучело» и др.

- физкультурно-трудовое – подборка видеороликов по ЗОЖ пр. «Рекорды группы»; фильм «На игле» и др.

- культурное – посещение экскурсий, музеев, выставок (ссылки есть в интернете), проведение творческих конкурсов, например «Лучшее украшение новогодней елки» и др.

**Просмотр документальных фильмов** по актуальной тематике.

**Просмотр социальных роликов** по актуальной тематике.

**Демонстрация презентаций** по актуальной тематике.

с последующим обсуждением.

Итоги:

Фотоколлаж

Наградной лист. Приложение 1.

Оформляются карты воспитательных мероприятий, которые в электронном виде отправляются зам. директора по ВР Сатирской Т.Н.

**Если у вас есть интересные предложения, пожалуйста, поделитесь.**

**Спасибо.**

Поддерживайте связь со студентами и их родителями!!!

**Приложение 1.**

**Результаты конкурса НАЗВАНИЕ**

**среди студентов группы \_\_\_\_\_\_\_\_ (несколько групп)**

**1 место**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**2 место**

**------------------------------------------------------------**

**3 место**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**Участие**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**Классный руководитель ФИО**