

**ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
НИЖЕГОРОДСКОЙ ОБЛАСТИ
«АРЗАМАССКИЙ МЕДИЦИНСКИЙ КОЛЛЕДЖ»**

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

ОГСЭ.05 Психология общения

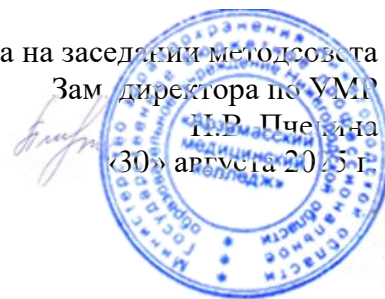
33.02.01 «Фармация»

Рабочая программа рекомендована
цикловой методической комиссией
общепрофессиональных дисциплин
«30» августа 2025 г.

Председатель цикловой комиссии
О.Л. Тамарова



Утверждена на заседании методсовета
Зам директора по УМР
И.В. Печкина
«30» августа 2025 г.



Примерная программа учебной дисциплины разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта по специальности среднего профессионального образования 33.02.01 «Фармация»

Организация-разработчик: Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение Нижегородской области «Арзамасский медицинский колледж»

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ОГСЭ.05 ПСИХОЛОГИЯ ОБЩЕНИЯ

1.1. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы:

Учебная дисциплина ОГСЭ.05 «Психология общения» является обязательной частью общего гуманитарного и социально-экономического цикла примерной основной образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности 33.02.01 Фармация.

Особое значение дисциплина имеет при формировании и развитии компетенций:

1.1.1. Перечень формируемых общих компетенций:

Код	Наименование результатов обучения
ОК 01	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам
ОК 02	Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности
ОК 4	Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде
ОК 5	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста
ОК 6	Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных российских духовно-нравственных ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения

1.1.2. Перечень формируемых профессиональных компетенций:

Код	Наименование общих компетенций и личностных результатов
ПК 1.3	Оказывать информационно-консультативную помощь потребителям, медицинским работникам по выбору лекарственных препаратов и других товаров аптечного ассортимента
ПК 1.4	Осуществлять розничную торговлю и отпуск лекарственных препаратов населению, в том числе по льготным рецептам и требованиям медицинских организаций.
ПК 1.5	Осуществлять розничную торговлю медицинскими изделиями и другими товарами аптечного ассортимента

1.1.3. В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен:

Уметь	Знать
<ul style="list-style-type: none"> - использовать полученные знания в процессе осуществления своей профессиональной деятельности; - использовать вербальные и невербальные средства общения в деятельности; - общаться с коллегами и посетителями аптек в процессе профессиональной 	<ul style="list-style-type: none"> - цели, функции, виды общения; - средства общения; - психологические основы межличностного понимания; - особенности, этические нормы и принципы делового общения; - техники, приемы, правила общения и

<p>деятельности;</p> <ul style="list-style-type: none"> - психологически грамотно строить свое общение; - эффективно вести переговоры в процессе реализации товара; - управлять эмоциональным состоянием в процессе взаимодействия; - найти адекватные способы поведения в ситуации конфликта; - эффективно пользоваться рекомендациями и правилами вопросов и ответов; - выявлять факторы эффективного общения 	<p>механизмы межличностного взаимодействия;</p> <ul style="list-style-type: none"> - техники слушания, ведения беседы и убеждения; - правила использования вопросов и ответов в деловой коммуникации; - особенности ролевого взаимодействия; - пути формирования эмпатии в общении; - особенности межличностной аттракции; - способы управления эмоциями и чувствами; - психологические основы формирования первого впечатления
---	--

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов
Объем образовательной программы учебной дисциплины	36
в том числе:	
теоретическое обучение	6
практические занятия	30
<i>Самостоятельная работа</i>	-
Промежуточная аттестация (зачет)	-

2.2. Тематический план и содержание ОГСЭ.05 Психология общения

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Объем в часах	Коды Компетенций
<i>1</i>	<i>2</i>	<i>3</i>	
Тема 1. Введение в психологию общения	Содержание учебного материала Основные понятия дисциплины «Психология общения». Цель и задачи изучения дисциплины. Общение как существенная сторона жизнедеятельности каждого человека.	2	ОК 02, ОК 04, ОК 05
Тема 2. Межличностная коммуникация.	Содержание учебного материала Общение. Понятие об общении. Функции, виды и средства общения. Развитие в общении. Общение как обмен информацией. Общение как межличностное взаимодействие. Категории «общение» и «деятельности» в психологии. Единство общения и деятельности. Понятие маркетинговых коммуникаций. Особенности общения как обмена информацией. Вербальные и невербальные средства общения. Каналы невербальной коммуникации в эффективном общении.	2	ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 05, ОК 06,
Тема 3. Каналы передачи информации в процессе общения	Практическое занятие Формирование умений по проведению самодиагностики коммуникативных способностей (Методика В.В. Сиявского и В.А. Федорина; тест коммуникативных умений Михельсона; методика - аудиал, визуал, кинестетик). Формирование умений по проведению самоанализа результатов тестирования. Отработка навыков распознавания средств общения человека и специфики общения с аудиалами, визуалами, кинестетиками. Описание своих навыков общения.	2	ОК 01, ОК 02, ОК 04, ПК 1.3, ПК 1.4, ПК 1.5
Тема 4. Коммуникативная сторона общения.	Практическое занятие Типы коммуникаций. Формирование умений по проведению самодиагностики: «Уровень владения невербальными компонентами в процессе делового общения», «Коммуникативная толерантность». Проведение самоанализа результатов тестирования. Тренировочные упражнения на невербальное и вербальное общение (упражнения: «Эмоциональное знакомство», «Зеркало», «Угадай эмоцию», «Говорящее тело», «Разговор через стекло»).	2	ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ПК 1.3, ПК 1.4, ПК 1.5
Тема 5. Интерактивная сторона общения.	Практическое занятие Формирование умений по разработке сценариев взаимодействия и определение их роли в общении (упражнения: «Собеседование», «Веревка лидера», «Рука об руку», «Ответная фраза»). Проведение игры «Шведский стол». Проведение самоанализа	2	ОК 01, ОК 02, ОК 03., ОК 04 ПК 1.4, ПК 1.5

<p>Тема 6. Перцептивная сторона общения</p>	<p>Практическое занятие Выполнение упражнений по формированию навыков восприятия и понимания партнера по общению («Пассажир», «Информация»). Проведение самоанализа. Выступления студентов на тему: «Роль восприятия в развитии межличностного общения».</p>	2	ОК 03, ОК 04 ПК 1.3
<p>Тема 7. Восприятие и понимание людьми друг друга в процессе общения</p>	<p>Практическое занятие Первое впечатление. Ошибки и феномены первого впечатления. Направленное формирование первого впечатления. Психологические основы межличностного понимания. Механизмы понимания. Анализ и проигрывание различных видов манипуляций. Приемы формирования аттракции («Имя собственное», «Золотые слова», «Терпеливый слушатель»). Проведение самоанализа. Выступления студентов на тему: «Влияние внешнего вида человека на успех в профессиональной деятельности»</p>	2	ОК 03, ОК 04 ПК 1.3
<p>Тема 8. Теория трансактного анализа общения (по Э.Берну)</p>	<p>Практическое занятие Составление таблицы основных характеристик трех типов состояний: «Я – родитель», «Я – взрослый», «Я – ребенок». Разбор примеров взаимодействий Р-Р, Р-В, Р-Ре, В-Ре, В-В. Работа с тестом «Три Я».</p>	2	ОК 01, ОК 02, ОК 04, ПК 1.3, ПК 1.4, ПК 1.5.
<p>Тема 9. Механизмы психологической защиты: вытеснение, отрицание, замещение</p>	<p>Практическое занятие Формирование умений по освоению механизмов психологической защиты: вытеснение, отрицание, замещение. Заполнение таблицы «Механизмы психологической защиты». Разбор механизмов: вытеснение, отрицание, замещение и их влияние на общение.</p>	2	ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 06, ПК 1.3, ПК 1.4, ПК 1.5
<p>Тема 10. Механизмы психологической защиты: регрессия, рационализация, сублимация</p>	<p>Практическое занятие Формирование умений по освоению механизмов психологической защиты: регрессия, рационализация, сублимация. Заполнение таблицы «Механизмы психологической защиты». Разбор механизмов: регрессия, рационализация, сублимация и их влияние на общение.</p>	2	ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 06, ПК 1.3, ПК 1.4, ПК 1.5
<p>Тема 11. Коммуникативные барьеры</p>	<p>Практическое занятие Формирование умений по усвоению навыков эффективного общения в профессиональной деятельности. Заполнение таблицы: «Коммуникативные барьеры». Игра-тренинг «Барьеры в общении в практике фармацевта» (развитие навыков эффективного общения). Проведение самоанализа игры.</p>	2	ОК 04, ОК 05, ПК 1.3, ПК 1.4, ПК 1.5.
<p>Тема 12. Влияние темперамента, характера на психологию общения</p>	<p>Практическое занятие Формирование умений по проведению самодиагностики типов темперамента и характера, методика Айзенка. Проведение самоанализа результатов тестирования. Психологические упражнения: «Я похож на...», «Шарж на любой тип темперамента». Проведение самоанализа.</p>	2	ОК 01, ОК 02, ОК 04, ПК 1.3, ПК 1.4, ПК 1.5,

<p>Тема 13. Эмоции, чувства человека в процессе общения</p>	<p>Практическое занятие Формирование умений по развитию эмоциональной грамотности - игра-тренинг «Планета чувств». Обсуждение и анализ игры. Выступления студентов на тему: «Эмоции в процессе общения»</p>	2	ОК 01, ОК 02, ОК 04, ПК 1.3, ПК 1.4, ПК 1.5
<p>Тема 14. Разбор основных правил поведения в конфликтных ситуациях</p>	<p>Практическое занятие Формирование умений по профилактике конфликтных ситуаций. Решение заданных конфликтных ситуаций. Игра-тренинг «Я и конфликт» (профилактика конфликтного поведения).Проведение самоанализа.</p>	2	ОК 01, ОК 02, ОК 04, ПК 1.3, ПК 1.4, ПК 1.5,
<p>Тема 15. Деловое общение</p>	<p>Практическое занятие Отработка навыков ведения всех видов делового общения (упражнения: «Собеседование», «Деловой разговор»). Проведение самоанализа. Психодиагностическое тестирование (методика «Ваш стиль делового общения»). Анализ методики.</p>	2	ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 06, ПК 1.4, ПК 1.5
<p>Тема 16. Взаимодействие в коллективе. Стили руководства</p>	<p>Практическое занятие Формирование умений эффективного взаимодействия в коллективе. Выступления студентов на тему: «Положительное и отрицательное влияние группы». Психодиагностическое тестирование (методика «Ваш стиль руководства»). Анализ методики.</p>	2	ОК 04, ПК 1.3
<p>Тема 17. Этика делового общения в аптечной организации</p>	<p>Содержание учебного материала Фармацевтическая этика. Стиль общения с потребителем. Основные этапы "алгоритма" эффективного общения фармацевта с покупателем. Эффективная продажа в аптеке</p>	2	ОК 04, ОК 05, ОК 06, ПК 1.3
<p>Тема 18. Этические принципы и гигиена общения в аптечной организации</p>	<p>Практическое занятие Формирование навыков общения и этических принципов в профессиональной деятельности. Решение ситуационных задач. Разбор ситуационных задач. Составление памяток на тему «Этические принципы и деловое общение в аптечной организации»</p>	2	ОК 04, ОК 05, ОК 06, ПК 1.3, ПК 1.4, ПК 1.5,

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Для реализации программы учебной дисциплины должны быть предусмотрены следующие специальные помещения:

Кабинет «Психология общения», оснащённый оборудованием:

- рабочее место преподавателя;
- посадочные места по количеству обучающихся;
- доска классная.

Технические средства обучения, необходимые для реализации программы:

- мультимедийная установка;
- компьютер с лицензионным программным обеспечением;
- DVD-проигрыватель.

3.2. Информационное обеспечение реализации программы

3.2.1. Основные печатные издания

1. Островская, И.В. Психология общения: Учебник /И.В. Островская – Москва: ГЭОТАР–МЕДИА, 2019. – 192 с.
2. Столяренко, Л.Д. Психология общения / Л.Д. Столяренко. – Ростов-на-Дону: Феникс, 2019. – 317 с.

3.2.2. Основные электронные издания

1. Лавриненко, В. Н. Психология общения: учебник и практикум для среднего профессионального образования / В.Н. Лавриненко, Л.И. Чернышова; под редакцией В. Н. Лавриненко, Л. И. Чернышовой.- Москва: Издательство Юрайт, 2022 – 350 с. - (Профессиональное образование).- ISBN 978-5-9916-9324-0. - Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. - URL: <https://www.ura.it.ru/bcode/489968>
2. Бороздина, Г. В. Психология общения: учебник и практикум для среднего профессионального образования / Г.В. Бороздина, Н. А. Кормнова; под общей редакцией Г. В. Бороздиной. - Москва: Издательство Юрайт, 2021. – 463 с. - (Профессиональное образование). – ISBN 978-5-534-00753-4. - Текст: электронный //Образовательная платформа Юрайт [сайт]. - URL: <https://www.ura.it.ru/bcode/469702>
3. Коноваленко, М. Ю. Психология общения: учебник и практикум для среднего профессионального образования/ М. Ю. Коноваленко. - 2-е изд., перераб. и доп.- Москва: Издательство Юрайт, 2021. – 476 с. - (Профессиональное образование). – ISBN 978-5-534-11060-9. - Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. - URL: <https://www.ura.it.ru/bcode/469732>
4. Леонов, Н. И. Психология общения: учебное пособие для среднего профессионального образования / Н.И. Леонов. - 4-е изд., перераб. и доп. - Москва: Издательство Юрайт, 2021. – 193 с. - (Профессиональное образование).- ISBN 978-5-534-10454-7. - Текст: электронный//Образовательная платформа Юрайт [сайт]. - URL: <https://www.ura.it.ru/bcode/474640>
5. Якуничева, О. Н. Психология общения: учебник для спо / О. Н. Якуничева, А. П. Прокофьева. - 3-е изд., стер. - Санкт-Петербург: Лань, 2022. - 224 с. - ISBN 978-5-8114-9503-0. - Текст: электронный // Лань: электронно-библиотечная система. - URL: <https://e.lanbook.com/book/195538>
6. Якуничева, О. Н. Медицинская психология. Курс лекций: учебное пособие для спо / О. Н. Якуничева. - 3-е изд., испр. - Санкт-Петербург: Лань, 2021. - 176 с. - ISBN 978-5-8114-8427-0. - Текст: электронный // Лань: электронно-библиотечная система. - URL: <https://e.lanbook.com/book/176685>

3.2.3. Дополнительные источники

1. Волкова, А.И. Психология общения: Учебник / А.И. Волкова. – Ростов-на-Дону: Феникс, 2018. – 446 с.
2. Харова, М.Н. Психология общения: Учебник / М.Н. Жарова. – Москва: Академия, 2018. – 256 с.

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Результаты обучения	Критерии оценки	Методы оценки
<p><i>Знания:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - цели, функции, виды общения; - средства общения; - психологические основы межличностного понимания; - особенности, этические нормы и принципы делового общения; - техники, приемы, правила общения и механизмы межличностного взаимодействия; - техники слушания, ведения беседы и убеждения; - правила использования вопросов и ответов в деловой коммуникации; - особенности ролевого взаимодействия; - пути формирования эмпатии в общении; - особенности межличностной аттракции; - способы управления эмоциями и чувствами; - психологические основы формирования первого впечатления 	<ul style="list-style-type: none"> - объясняет понятия и устанавливает связи между ними на конкретном примере; - классифицирует и интерпретирует понятия; - анализирует понятия и устанавливает связи между ними с иллюстрацией примера; - перечисляет и сопоставляет виды социальных взаимодействий с их иллюстрацией; - анализирует и сравнивает механизмы взаимопонимания в общении и их использование на конкретных примерах; - анализирует и иллюстрирует техники и приемы общения, правила слушания, ведения беседы, убеждения; - обосновывает использование этических принципов общения; - выделяет особенности общения с детьми, не владеющими русским языком 	<p>Методы: Оценка результатов выполнения практической работы и экспертное наблюдение за ходом выполнения практической работы.</p> <p>Итоговый контроль–зачет, который предполагает теоретическую и практическую части.</p>
<p><i>Умения:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - использовать полученные знания в процессе осуществления своей профессиональной деятельности; - использовать вербальные и невербальные средства общения в деятельности; - общаться с коллегами и посетителями аптек в процессе профессиональной деятельности; - психологически грамотно строить свое общение; - эффективно вести переговоры в процессе реализации товара; - управлять эмоциональным состоянием в процессе взаимодействия; - найти адекватные способы 	<ul style="list-style-type: none"> - рациональность организации решений в смоделированных стандартных и нестандартных ситуациях общения в профессиональной деятельности и выбор соответствующих техник и приемов эффективного общения; - оперативность и результативность использования невербальной информации, необходимой для эффективного общения с учетом ситуации общения, индивидуальных особенностей собеседника и его психоэмоционального 	

<p>поведения в ситуации конфликта;</p> <ul style="list-style-type: none"> - эффективно пользоваться рекомендациями и правилами вопросов и ответов; - выявлять факторы эффективного общения 	<p>состояния;</p> <ul style="list-style-type: none"> - своевременность контроля и коррекции (при необходимости) своего поведения в смоделированных стандартных и нестандартных ситуациях межличностного общения; - обоснованно, четко и полно излагает ответы на вопросы 	
--	--	--